



**Дорожная карта
методического сопровождения введения и реализации ФГОС ООО в MAOU СОШ №5 г. Черняховска**

| № | Содержание деятельности | Форма деятельности | Планируемый результат | Ответственный исполнитель, организатор |
|---|---|--|---|---|
| 1. Методическое сопровождение создания организационно-управленческих условий введения ФГОС ООО | | | | |
| 1. | Создание рабочей группы для подготовки нормативно-правового обеспечения введения ФГОС ООО | Собеседование с руководителями МО, педагогами, подготовка проекта приказа | Наличие рабочей группы | Директор школы |
| 2. | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ООО | Аналитическая деятельность, направленная на определение изменений и дополнений в образовательную систему школы | Наличие плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ООО | Директор, зам. директора по УВР, рабочая группа |
| 3. | Организация повышения квалификации по вопросам введения ФГОС общего образования администрации школы | Повышение профессиональной компетентности администрации ОУ | Наличие плана-графика повышения квалификации администрации школы по вопросам введения ФГОС общего образования | Зам. директора по УВР |
| 4. | Предварительный анализ ресурсного обеспечения школы на соответствие требованиями ФГОС ООО | Анализ имеющегося ресурсного обеспечения ОУ на соответствие требованиям ФГОС ООО | Наличие объективной информации о степени готовности ОУ к ведению ФГОС ООО | Администрация |
| 5. | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения обеспечивающих введение ФГОС ООО | Работа с нормативно-правовой базой ОУ | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению и реализации ФГОС ООО | Директор, зам. директора по УВР |
| 6. | Подготовка отчетной документации о ходе введения и реализации ФГОС ООО | Аналитическая деятельность | Наличие отчетности о ходе введения и реализации ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |
| 2. Методическое сопровождение создания кадрового обеспечения введения ФГОС ООО | | | | |
| 1. | Анализ кадрового обеспечения ОУ на | Анализ возможностей | Наличие объективной информации о | Зам. директора по |

| | соответствие требованиям ФГОС ООО | педагогического коллектива | соответствии кадрового обеспечения требованиям ФГОС ООО | УВР |
|-----|---|---|--|---|
| 2. | Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС ООО | Собеседование с руководителями МО, подготовка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС ООО | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 3. | Организация изучения педагогами ОУ нормативно-правовых документов ФГОС ОО | Самообразование и обсуждение | Освоение и принятие педагогами школы идеологии ФГОС ОО | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 4. | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам введения ФГОС ОО | Собеседование с педагогами | Составления плана-графика курсовой подготовки | Директор, зам. директора по УВР |
| 5. | Проведение заседаний педагогического совета по обсуждению актуальных вопросов введения ФГОС ООО | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | Принятие решений об изменениях, которые нужно осуществить системе образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ООО | Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР |
| 6. | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах по введению ФГОС ООО | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения ФГОС ООО | Зам. директора по УВР руководители МО |
| 7. | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО | Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС ООО, диспуты, методические игры | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 8. | Внесение дополнений в индивидуальные планы по самообразованию с целью повышения профессиональной компетентности | Самодиагностика, консультирование | Обновленные индивидуальные планы по самообразованию | Руководители МО |
| 9. | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС ООО, особенностей системно-деятельностного подхода и др. | Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС ООО, диспуты, методические игры, мастер-классы, консультирование | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 10. | Организация посещения уроков учителей начальных классов, реализующих ФГОС НОО учителями основной и старшей школы, с последующим обсуждением | Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного подхода в образование, мастер-классы | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО | Зам. директора по УВР, руководители МО |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 11. | Посещение уроков учителей основной школы администрацией совместно с учителями начальных классов | Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного подхода в образование, мастер-классы | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 12. | Рассмотрение актуальных вопросов введения ФГОС ООО на заседаниях МО | Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС ОО, диспуты, методические игры, мастер-классы | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО | Руководители МО |
| 13. | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ООО | Активное профессиональное взаимодействие по решению методических проблем | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО | Зам. директора по УВР |
| 14. | Организация участия педагогов школы в конференциях, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС ОО | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения ФГОС ОО, распространение передового педагогического опыта | Зам. директора по УВР |
| 15. | Диагностика кадрового обеспечения ОУ на соответствие требованиям ФГОС ООО | Собеседование с педагогами, анализ работы по данному направлению | Наличие объективной информации о соответствии кадрового обеспечения требованиям ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |
| 3. Методическое сопровождение разработки ООП ООО | | | | |
| 1. | Знакомство со структурой и требованиями к содержанию основной образовательной программы основного общего образования ОУ | Анализ и обсуждение примерной основной образовательной программы основного общего образования | Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП ООО ОУ | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 2. | Определение списка УМК и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО | Знакомство с концептуальными положениями УМК, анализ учебников | Представление педагогов об УМК, соответствующих ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |
| 3. | Анализ и выбор УМК на следующий учебный год | Анализ предложенных УМК, аргументация выбора | Перечень УМК на следующий учебный год | Зам. директора по УВР |
| 4. | Разработка структуры и определение особенностей ООП ООО | Работа рабочей группы | Наличие рабочего варианта ООП ООО | Зам. директора по УВР, руководители МО |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| 5. | Определение оптимальной модели интеграции урочной и внеурочной деятельности | Анализ возможностей ОУ для организации внеурочной деятельности, возможностей социального партнерства | Наличие примерного перечня программ внеурочной деятельности, реализуемых ОУ и УДОД | Зам. директора по ВР, рабочая группа |
| 6. | Распределение планируемых результатов на базовый и повышенный уровни | Анализ ПООП, примерных РПУП, авторских программ, УМК | Наличие компонента ОПП «Планируемые результаты освоения ООП ООО» | Зам. директора по УВР, рабочая группа |
| 7. | Анализ возможностей и способностей обучающихся 5-х классов | Заполнение карты индивидуального развития | Банк данных возможностей и способностей обучающихся 4х классов | Зам. директора по ВР, классный руководитель |
| 8. | Анализ социального запроса родителей (законных представителей) и детей на сопровождение индивидуального развития | Анкетирование, карта индивидуального образовательного маршрута ребенка | Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | Зам. директора по ВР, классный руководитель |
| 9. | Разработка и апробация мониторинга сформированности УУД обучающихся | Работа рабочей группы | Наличие мониторинга сформированности УУД обучающихся | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 10. | Разработка программы развития УУД | Работа рабочей группы | Наличие программы развития УУД | Зам. директора по УВР, рабочая группа |
| 11. | Разработка системы оценки планируемых результатов | Работа рабочей группы | Наличие компонента ООП ООО «Система оценки планируемых результатов» | Зам. директора по УВР, рабочая группа |
| 12. | Разработка и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения | Работа административного совета школы | Наличие учебного плана ОУ на следующий учебный год | Директор, зам. директора по УВР |
| 13. | Разработка программы воспитания и социализации обучающихся образовательного учреждения | Работа рабочей группы | Наличие программы воспитания и социализации обучающихся | Зам. директора по ВР, рабочая группа |
| 14. | Разработка программ внеурочной деятельности | Работа педагогов | Наличие программы внеурочной деятельности | Зам. директора по ВР, учителя |
| 15. | Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов | Работа педагогов | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов | Зам. директора по УВР, учителя |
| 16. | Разработка программы коррекционной работы | Работа рабочей группы | Наличие программы коррекционной работы | Зам. директора по ВР, педагог-психолог |
| 17. | Сбор ООП ООО и утверждение | Работа рабочей группы | Наличие ООП ООО | Директор, зам. |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | директора по УВР |
| 4. Методическое сопровождение создания информационного обеспечения введения ФГОС ООО | | | | |
| 1. | Сбор, систематизация, размещение на официальном сайте школы информации о ходе введения и реализации ФГОС ООО | Работа рабочей группы | Информированность всех участников образовательного процесса о ходе введения и реализации ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |
| 2. | Информирование общественности через СМИ о ходе введения и реализации ФГОС ООО | Работа рабочей группы | Обеспечение условий открытости и доступности информации о ходе изменений в образовательном процессе в условиях введения и реализации ФГОС ООО | Директор, зам. директора по УВР |
| 3. | Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ООО | Работа административного совета школы | Информированность общественности о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ООО | Администрация школы |