

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени дважды Героя Советского Союза Ивана Даниловича Черняховского»
(МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского»)

Рабочая программа
по внеурочной деятельности
социального направления
«Школа юного журналиста»
7А, 7Б классы
на 2021 – 2022 учебный год

Составитель:
Хайменова Светлана Владимировна,
учитель русского языка и
литературы

город Черняховск
2021 год

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Школа юного журналиста» разработана в соответствии с Положением о рабочей программе курсов внеурочной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016);

– Требований Федерального Государственного образовательного стандарта и основного общего образования (далее ФГОС ООО);

– Приказа Минобрнауки России от 31.12.2015г. № 1577 «О внесении изменений в ФГОС ООО» (зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016 № 40937);

– Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18 декабря 2015 г. Регистрационный № 40154);

– Письма Минобрнауки России от 18.08.2017 г. № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

– Плана внеурочной деятельности МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» на 2021 – 202 учебный год.

Цель программы: знакомство с целостной картиной мира и формирование оценочного, эмоционального отношения к миру – важнейшие линии развития личности ученика средствами внеурочной деятельности. Цель определяется как развитие личности ребенка средствами предмета.

Задачи:

- ✓ реализация ФГОС, Программы воспитания и социализации;
- ✓ воспитание позитивной атмосферы среди обучающихся, умения работать в коллективе;
- ✓ обучение правильной работе с разным материалом, обучение умениям и навыкам профессии, касающихся создания газеты;

- ✓ совершенствование умений и навыков работы с компьютерной техникой;
- ✓ научить обучающихся анализировать и описывать события, писать статьи, очерки, оформлять школьную газету;
- ✓ формирование творческих качеств личности обучающихся;
- ✓ воспитание у обучающихся интереса к деятельности журналиста, корреспондента, редактора, интереса к событиям в мире;
- ✓ развитие следующих качеств: мышление, внимание, память, фантазия, быстрота реакции;
- ✓ помочь обучающимся определиться с выбором будущей профессии.

Программа составлена для обучающихся 7А, 7Б классов в возрасте от 13-14 лет.

Программа рассчитана на 35 часов, занятия проводятся 1 раз в неделю.

Планируемые результаты внеурочной деятельности

Личностные результаты.

- ✓ *Оценивать* жизненные ситуации (поступки людей) с точки зрения общепринятых норм и ценностей: в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые можно оценить как хорошие или плохие.
- ✓ *Объяснять* с позиции общечеловеческих нравственных ценностей, почему конкретные поступки можно оценить, как хорошие или плохие.
- ✓ Самостоятельно *определять* и *высказывать* самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей).
- ✓ В предложенных ситуациях, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать *выбор*, какой поступок совершить.
- ✓ Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- ✓ Снижается тревожность, дети получают удовольствие от учения, комфортно чувствуют себя в школе.
- ✓ Развивается самоконтроль и самокритичность, меняются межличностные отношения, возрастает сплоченность класса.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- ✓ *Учиться определять* и *формулировать* цель деятельности.
- ✓ *Учиться высказывать* своё предположение (версию) на основе работы

с предложенным материалом.

✓ Учиться совместно с учителем и другими учениками *давать* эмоциональную *оценку* поставленной проблеме.

✓ Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования.

✓ Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет

Познавательные УУД:

✓ Ориентироваться в своей системе знаний.

✓ Делать предварительный отбор источников информации.

✓ Добывать новые знания: *находить ответы* на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию.

✓ Перерабатывать полученную информацию: *делать выводы* в результате совместной работы.

✓ Перерабатывать полученную информацию: *сравнивать* и *группировать* предметы и их образы.

Коммуникативные УУД:

✓ Донести свою позицию до других: *оформлять* свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста).

✓ *Слушать* и *понимать* речь других.

✓ Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.

✓ Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).

✓ Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.

✓ Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования

✓ Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Предметные результаты.

Обучающийся научится:

✓ ставить поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения;

✓ обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования;

✓ работать с книгой (находить нужную информацию, выделять главное, сравнивать фрагменты, составлять тезисы и план прочитанного, выделяя смысловые части);

✓ выражать свое отношение к прочитанному, услышанному, увиденному;

✓ участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою;

✓ работать с информацией и использования все возможности текстового редактора, искать правильную информацию в сети Интернет.

Обучающийся получит возможность научиться:

✓ работать в группе, коллективе;

✓ работать с большим объёмом информации, усваивать его и понимать значимость дела журналиста;

✓ организовывать свою работу, используя полученные знания и умения, выделять и формулировать тему, идею, текст;

✓ строить устные и письменные высказывания;

✓ создавать связный текст (устный и письменный) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;

Формы организации внеурочной деятельности

- беседа;
- игра;
- чтение и обсуждение статей из газет;
- экскурсии;
- деловые игры;
- практические занятия;
- семинары-дискуссии;
- круглые столы;
- групповое проектирование;
- встречи;
- мастер-классы;
- обсуждение материалов экскурсий, написание отзывов и статей;
- выпуск печатной и стенной газет;
- изучение литературы по проблеме;
- проведение соцопросов и интервью;
- сбор и анализ информации;
- самонаблюдение и фиксация результатов;
- анализ результатов.

Форма работы: коллективная, групповая, индивидуальная.

Формы подведения итогов

- анкетирование на тему «Мои творческие успехи»;
- выпуск газеты с отчетом работы кружка.

Виды деятельности:

1. **Познавательные.** (Пресс-конференции, исследовательские проекты, проекты социальной направленности, участие в конкурсах).
2. **Игровая.** (Социально моделирующие игры, ролевые игры).
3. **Трудовая.** (Детско-взрослое образовательное производство).
4. **Досуго-развлекательная.** («Капустники», проведение конкурсов).
5. **Художественное творчество.** (Организации выставок творческих работ, посещение музеев, стендовые семинары, конкурс стенгазет, газетных полос).
6. **Социальное творчество.** (Социальные пробы, проекты; волонтерство, создание альманаха).
7. **Проблемно-ценностное общение.** (Тренинги, коучинги, дебаты, дискуссии)

Этапы реализации:

- 1 этап – организационно-подготовительный: определение темы, определение состава групп участников проекта, обсуждение проблемных и основополагающих вопросов, распределение обязанностей.
- 2 этап - обучающий: поиск информации, знакомство с предварительными вариантами работ, их координация.
- 3 этап - исследовательский: сбор и анализ информации, отбор материала для публикации в газете, работа с печатными материалами.
- 4 этап – рефлексия: создание макета газеты, оформление номера газеты.
- 5 этап – Итоговый: оформление результатов своей работы в форме школьной газеты и размещение электронного экземпляра на сайте.

Система организации обучающихся

В процессе обучения участники кружка делятся на рабочие группы:

Корреспонденты – сбор и обработка материала

Художники-фотографы – предоставление необходимого графического материала для газеты.

Редакторы – подготовка материалов.

Сценаристы – подготовка сценария к разделам газеты.

Блиц-опросники – сбор информации.

Верстальщики – верстка газеты.

Маркетологи – работа с Интернет-ресурсами, подготовка школьного издания, материалов к различным конкурсам.

Содержание внеурочной деятельности

Раздел 1. Введение в журналистику (5 часов).

Можно ли научиться писать? Игра «Проба пера». Психологический тренинг. Знакомство с «памятками» журналиста, результаты тренинга, анализ работ.

Дайджест детской прессы. Особенности различных детских и подростковых изданий. Обзор детских изданий. Деловая игра «Точка зрения!» Обзор Интернет-ресурсов.

История возникновения журналистики. Проблемный диалог, информационный поиск.

Что такое профессиональная этика журналиста. Работа в малых группах, «побуждающий и подводящий диалог».

Круглый стол. Литературный обзор «Путешествие в Страну Малой Информации (СМИ)». Когда в обиход вошли понятия «газета», «журнал»? Почему в 18-19 вв. издатели отдавали приоритет журналу, а не газете? Какие виды газет вы знаете? Какие исторические типы журналистики вы знаете? Существует ли полная свобода печати? Каковы причины возникновения журналистики? Что такое гласность и свобода печати? Что такое дайджест? Какие законы РФ о СМИ вы знаете? Какие детские и подростковые издания выходят в Алтайском крае и других регионах страны? Охарактеризуйте их.

Раздел 2. Основы журналистики (21 час).

Понятие информации. Информационные жанры. Кто владеет информацией – тот владеет миром. Коучинг «Умею ли я работать с информацией». Тренинг «Работа с событием».

Публицистика. Жанры газетно-журнальной публицистики, их особенности. Игра «Проба пера». «Маленький мистер Бин». Написать материал (тема, жанр – на выбор), в который включить свои «бины» (например, каБИНет).

Как построить заметку. Урок читательских удовольствий. Конкурс «Заметка дня!»

Статья. Виды статьи. Деловая игра «Идеальное задание» Литературный тренинг. Составление письменной характеристики или литературного портретика на тему «Мой сосед по парте: его лучшие качества» или «Угадай, кто это?»

Что такое удачный заголовок и как его придумать? Мастер-класс. «Обыграй словечко!» Структурирование номера газеты. Конкурс «Лучший заголовок» Подготовка газетной полосы.

«Пусть не пугает чистый лист...» «Плохой журналист сделает из хорошего материала невзрачную заметку, хороший из минимума информации сделает интереснейшую вещь». Поговорка журналиста. Творческая мастерская. Составление статьи по крылатому выражению, афоризму.

Общение - это искусство. Ролевая игра «Трудные собеседники». Подготовка и проведение блиц-опроса. Подготовка газетной полосы.

Интервью как метод и как жанр. Как проводить интервью. Игра «Умеете ли вы задавать вопросы?» Подготовка и проведение интервью. Подготовка газетной полосы.

Особенность репортажа. Что такое «эффект присутствия». Коучинг «Вы – в центре событий». Репортаж с места событий.

«Король» художественно-публицистических жанров. Очерк. Анализ информационных источников, работа с текстом, анализ. Конкурс «Лучший очерк».

Фельетон. Литературный тренинг «Угадай, кто это?» Используя русские народные пословицы, написать фельетон на школьную тему.

Выпуск газеты. Планерка. Работа с информационно-иллюстративным материалом.

Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты. Правила проведения опроса. Методики опроса. Деловая игра «Собеседование». Составление вопросов. Творческая мастерская «Бюро расследований».

Культура речи. Требования к языку средств массовой информации. Формы устной и письменной речи. Индивидуальная работа. Подбор материала в виде заметок, зарисовок, статей.

Круглый стол. Какие вы знаете жанры газетных материалов? Чем жанры отличаются друг от друга? Какие жанры относятся к информационной группе? В какой форме может проводиться интервью? Из каких элементов состоят новости? Что такое жанр? Что такое публицистика? Назовите ее роды, виды. Что общего между статьей и корреспонденцией и каковы их различия? Почему зарисовку и очерк называют художественно-публицистическими жанрами? Что такое социология? Как социология связана с журналистикой?

Синтез жанров в современной журналистике. Игра-тренинг «Фантастическая добавка». Индивидуальная работа. Оформление газетной полосы.

Логические и эмоциональные способы воздействия на читателя. Ролевая игра «Попробуй убедить меня в...». Работа в форуме, блоге.

Газета-экспромт. Работа в малых группах.

Раздел 3. Художественно-техническое оформление издания (9 часов).

Заголовки и иллюстрации. Роль и функции иллюстраций. Диалог – шоу «Заголовок и иллюстрация».

Художественно-техническое оформление издания. Деловая игра «Редакционный коллектив». Индивидуальная работа. Оформление газетной полосы.

Макет номера. Верстка, основные ее правила. Деловая игра «Редакционный коллектив».

Редактирование газетных материалов разных форм и жанров. Общее понятие о редактировании. Цели правки и ее виды. Анализ информационных источников, работа с текстом, анализ. Конкурс «Лучший литературный редактор». Работа по принципу переделки: чужую заметку переделать в интервью и наоборот, интервью сделать заметкой.

Реклама в редакционно-издательской деятельности. Создание рекламного текста, его язык. Работа в малых группах: 1 группа – Рекламный отчет; 2 группа – Рекламное интервью; 3 группа – Рекламная заметка; 4 группа – Рекламный очерк. Придумывание рекламного логотипа для школьной газеты, школьного сайта.

Круглый стол. Что такое макет номера, и кто в редакции руководит макетированием? Что такое шаблон? Как создать публикацию? Что такое колонтитул? Какими бывают заголовки? Каковы их функции? Что такое выходные данные и что в них входит? Создание оригинал-макета газетной полосы (1-2 материала и 1-2 иллюстрации).

Выпуск газеты. Планерка. Работа с информационно-иллюстративным материалом. Мастер-новость «Пресс-клуб – это...»

Подведение итогов. Конкурс «Лучшая статья», «Лучший репортаж», «Лучший фотоснимок», «Самый активный».

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		Всего	Теор.	Практ.
Раздел 1. Введение в журналистику (5 часов).				
1	Можно ли научиться писать?	1	1	
2	Дайджест детской прессы. Особенности различных детских и подростковых изданий.	1	0,5	0,5
3	История возникновения журналистики	1	1	
4	Что такое профессиональная этика журналиста.	1	1	
5	Круглый стол	1		1
Раздел 2. Основы журналистики (21 час).				
6	Понятие информации. Информационные жанры. Кто владеет информацией – тот владеет миром.	1	1	
7-8	Публицистика. Жанры газетно-журнальной публицистики, их особенности	2	1	1
9	Как построить заметку.	1	0,5	0,5
10-11	Статья. Виды статьи	2	1	1
12	Что такое удачный заголовок и как его придумать.	1	0,5	0,5
13	«Пусть не пугает чистый лист...» «Плохой журналист сделает из хорошего	1		1

	материала невзрачную заметку, хороший из минимума информации сделает интереснейшую вещь». Поговорка журналиста			
14	Общение - это искусство	1	.	1
15-16	Интервью как метод и как жанр. Как проводить интервью	2	1	1
17	Особенность репортажа. Что такое «эффект присутствия».	1		1
18	«Король» художественно-публицистических жанров. Очерк.	1	0,5	0,5
19	Фельетон	1		1
20	Сбор информации для выпуска газеты	1		1
21	Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты. Правила проведения опроса. Методики опроса.	1		1
22	Культура речи. Требования к языку средств массовой информации. Формы устной и письменной речи.	1	1	
23	Круглый стол	1		1
24	Синтез жанров в современной журналистике	1		1
25	Логические и эмоциональные способы воздействия на читателя	1	0,5	0,5
26	Газета-экспромт	1		1
Раздел 3. Художественно-техническое оформление издания (9 часов).				
27	Заголовки и иллюстрации. Роль и функции иллюстраций.	1	1	
28	Художественно-техническое оформление издания	1		1
29	Макет номера. Верстка, основные ее правила	1	1	
30	Редактирование газетных материалов разных форм и жанров. Общее понятие о редактировании. Цели правки и ее виды.	1		1
31	Реклама в редакционно-издательской деятельности. Создание рекламного текста, его язык.	1		1
32	Круглый стол	1		1
33-34	Выпуск газеты	2		2
35	Подведение итогов	1		1
ИТОГО:		35	12,5	22,5
		часов	часов	часа